**Regulamin praktyk dla studentów kierunku Kosmetologia**

**Uniwersytetu Jana Kochanowskiego
 w Kielcach**

**Postanowienia ogólne**

§1

1. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe są integralną częścią edukacji na Collegium Medicum Uniwersytetu Jana Kochanowskiego i wynikają z planu studiów w danym roku akademickim.
2. Podstawową funkcją praktyki jest uzyskanie przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. Zajęcia praktyczne mają przyczynić się do rozwoju aktywności i kreatywności studentów.
3. Praktyki studenckie są realizowane wg. opracowanego harmonogramu praktyk po uprzednim zaakceptowaniu przez Dyrektora Instytutu.
4. Praktyki zawodowe odbywają się w miejscu i terminie ustalonym przez studenta zgodnie z wymogami i harmonogramem praktyk zawodowych dla danego semestru, po wcześniejszym nawiązaniu porozumienia z wybraną przez studenta placówką.
5. Student odbywa praktyki zawodowe w trybie indywidualnym.
6. Student zobowiązany jest pobrać odpowiednie dokumenty od opiekuna praktyk oraz złożyć oświadczenie instytucji wyrażającej zgodę na odbycie bezpłatnej indywidualnej praktyki przez studenta (skierowanie na praktykę zawodową)
7. Termin odbycia praktyk nie może kolidować z innymi obowiązkowymi zajęciami studenta objętymi programem i planem studiów.
8. Zapisy niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich studentów kierunku Kosmetologia
9. Każdy student przed przystąpieniem do praktyk zawodowych i zajęć praktycznych ma obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem.

 **Organizacja praktyk**

§2

1. Praktyki studenckie odbywają się w podmiotach, z którymi Uniwersytet zawarł porozumienie.

2. Osoba sprawująca z ramienia podmiotu, w którym odbywają się praktyki, opiekę nad studentem odbywającym praktykę powinna legitymować się wykształceniem wyższym, zgodnym z kierunkiem kształcenia studenta oraz posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w zawodzie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, możliwe jest sprawowanie opieki nad studentem przez osobę, która nie spełnia jednego z wyżej wymienionych warunków.

3. W przypadku nie spełnienia w/w wymagań przez opiekuna w placówce, należy przed podpisaniem porozumień złożyć wypełniony wniosek w celu uzyskania zgody przez Pełnomocnika Rektora ds. kształcenia dla kierunku Kosmetologia.

**Zasady postępowania w miejscu realizacji praktyki**

§3

1. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyki.

2. Realizacja programu praktyk zawodowych odbywa się pod kierunkiem opiekuna praktyk w danej placówce.

3. Za dzień praktyki uznaje się przepracowanie minimum 8 kolejnych godzin lekcyjnych (45 minut), czyli 6 godzin zegarowych lub zgodnie z obowiązującym czasem pracy kosmetologa w danej placówce.

4. Obecność na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych jest obowiązkowa. W przypadku absencji chorobowej (wymaga się udokumentowania zwolnieniem lekarskim). Student jest zobowiązany do odpracowania nieobecności w danej placówce.

5. W przypadku nieobecności na praktykach zawodowych student powinien powiadomić placówkę/opiekuna w placówce w ciągu 2 dni.

6. Nie podlegają odpracowaniu nieobecności wynikające z powodu:

1. własnego ślubu - urlop okolicznościowy w wymiarze 2 dni,
2. śmierci członka najbliższej rodziny - urlop okolicznościowy w wymiarze 2 dni,
3. oddania bezpłatnie krwi (HDK) - l dzień wolny.

8. Wszelkie polecenia studentom powinny być wydawane bezpośrednio przez osobę odpowiedzialną za przebieg praktyki. Student jest zobowiązany powiadomić przed próbą realizacji jakichkolwiek czynności lub zadań zleconych przez personel placówki swoim przełożonym uzyskując ich zgodę.

9. Student jest zobowiązany powiadomić opiekuna praktyk z ramienia Uczelni o jakichkolwiek czynnościach lub zadaniach zleconych przez personel placówki, które wykraczają poza zakres realizacji praktyk, są formą naruszenia godności osobistej lub mają charakter mobbingu zawodowego.

**Prawa i obowiązki studenta**

§4

1. Student ma prawo do realizacji praktyk zawodowych zgodnie z programem kształcenia na kierunku Kosmetologia w wybranej przez siebie placówce, spełniającej wymagania adekwatne do poszczególnych semestrów.

2. Studentka będąca w ciąży powinna okazać się zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do udziału w praktyce zawodowej oraz ma prawo złożyć podanie o urlop na czas tych zajęć.

3. W momencie rozpoczęcia praktyki i w czasie jej trwania, student zobowiązany jest posiadać :

- aktualną książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych lub orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych

- ubezpieczenie OC i NNW oraz NNW rozszerzone o koszty leczenia po ekspozycji,

- szczepienie ochronne w zakresie WZW typu B

- odpowiednio udokumentowane szkolenie w zakresie BHP

4. Student przed przystąpieniem do praktyki zobowiązany jest do zapoznania się z procedurą poekspozycyjną (dostępną na stronie UJK) oraz do jej przestrzegania w czasie trwania praktyki.

5. Student ma prawo do 30 minutowej przerwy na spożycie posiłku w miejscu i czasie wyznaczonym przez opiekuna praktyk w placówce.

6. Student jest zobowiązany do zachowania tajemnicy zawodowej i przestrzegania rozporządzenia

o ochronie danych osobowych RODO.

7. Student jest zobowiązany do posiadania odzieży ochronnej i obuwia medycznego wraz
z identyfikatorem, wg. wzoru ustalonego ze studentami na danym kierunku kształcenia. Dbałość
o estetyczny wygląd zewnętrzny jest istotnym elementem w zakresie wymogów epidemiologicznych każdej placówki. Opiekun ma obowiązek sprawdzenia umundurowania i w przypadku jego niezgodności może odsunąć studenta od praktyki.

8. Podczas praktyk zawodowych studentowi nie wolno samowolnie opuszczać placówki oraz przyjmować odwiedzin osób nie związanych z praktyką.

9.Student winien wykazać dbałość o aparaturę i sprzęt, jest współodpowiedzialny z uszkodzenie mienia.

10. Udowodniona kradzież powoduje natychmiastowe skreślenie z listy studentów.

**Zaliczenie praktyk zawodowych**

§5

1. Złożenie listy obecności wraz z pieczęcią i czytelnym podpisem opiekuna w placówce, poświadczającej obecność studenta na praktyce zawodowej zgodnie z harmonogramem i niniejszym regulaminem.

2. Złożenie pozytywnej opinii o przebiegu praktyki wraz z pieczęcią placówki i czytelnym podpisem opiekuna.

3. Okazanie wypełnionego dzienniczka praktyk zgodnie z programem praktyk obowiązującym w danym roku.

4. Osiągnięcie przez studenta zamierzonych efektów kształcenia na poziomie co najmniej (3,0), zaliczenie w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji wynikających ze szczegółowego programu praktyki zawodowej.

5. Uzyskanie przez studenta oceny niedostatecznej (2,0) lub brak oceny w dzienniku praktyk jest równoznaczne z nie zaliczeniem praktyki zawodowej w danej placówce.